

Łódź, 10.10.2018 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 24/9.1.III/2018**

**na REALIZACJĘ CATERINGU W POSTACI PRZERW KAWOWYCH**

w ramach projektu „Równi na starcie III - kompleksowa aktywizacja podopiecznych MOS nr 2 i MOS nr 4 w Łodzi”

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020

Oś Priorytetowa IX „Włączenie społeczne”

Działanie IX.1 „Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”

Poddziałanie IX.1.1 „Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”

## I. Źródło finansowania

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa IX „Włączenie społeczne”, Działanie IX.1 „Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”, Poddziałanie IX.1.1 „Aktywizacja społeczno-zawodowa osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”.

## II. Zamawiający

Instytut Nauk Społeczno-Ekonomicznych Sp. z o.o.-Sp.k., ul. Piotrkowska 55/111, 90-413 Łódź, NIP: 727-270-92-71.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, dostarczenie, serwowanie oraz uprzątnięcie miejsca serwowania przerwy kawowej.
2. Przerwa kawowa w ramach 1 spotkania obejmuje co najmniej:
  - a) herbatę wraz z dodatkami (tj. cukier, cytrynę) – co najmniej 300 ml na osobę,
  - b) wodę mineralną niegazowaną butelkowaną (co najmniej 500 ml na osobę),
  - c) drobne słone lub słodkie przekąski (np. słone paluszki, kruche ciastka) – co najmniej 200 g na osobę,
  - d) owoce (np. jabłka, banany, mandarynki) – co najmniej 3 szt. na osobę.
3. Miejsce realizacji zamówienia: Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii nr 2, ul. Spadkowa 11, 91-232 Łódź i Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii nr 4, ul. Łucji 12/16, 91-491 Łódź.
4. Termin realizacji zamówienia (dokładne terminy i godziny będą Zamawiający przekazać na min. 2 dni przed spotkaniem):
  - a) 10-12.2018 (do 24 spotkań);
  - b) 01-06.2019 (do 56 spotkań);
  - c) 10-12.2019 (do 12 spotkań);
  - d) 01-06.2020 (do 28 spotkań);
  - e) 10-12.2020 (do 12 spotkań);
  - f) 01-06.2021 (do 28 spotkań).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia liczby spotkań.

5. Liczba osób na poszczególne spotkania wynosi od 8 do 15 osób (dokładna liczba będzie przekazywana przez Zamawiającego na min. 2 dni przed każdym spotkaniem). Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób.

6. Wykonawca odpowiada za transport przedmiotu zamówienia oraz podanie go w sposób i przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami, zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia.

## IV. Zasady składania ofert

1. Każdy Oferent może złożyć nie więcej niż jedną ofertę. W przypadku stwierdzenia złożenia więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty danego Oferenta pozostaną bez rozpatrzenia.
2. Każdy Oferent ma prawo do wycofania złożonej oferty. Wycofanie następuje na pisemny wniosek Oferenta. Wycofania oferty można dokonać do terminu wskazanego w pkt. IV.5.
3. Oferta obejmuje następujące dokumenty:
  - a) oferta cenowa (wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego),
  - b) oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym (wg załącznika nr 2 do zapytania ofertowego).

4. Wszystkie strony oferty (oferta cenowa + oświadczenie) powinny być czytelnie podpisane w wyznaczonych miejscach bądź zaparafowane, gdy podpis czytelny nie jest wymagany.
5. Ofertę cenową wraz z załącznikami należy dostarczyć osobiście lub za pośrednictwem poczty/kuriera w zamkniętej kopercie na adres: **Instytut Nauk Społeczno-Ekonomicznych Sp. z o.o.- Sp.k., ul. Piotrkowska 55/111, 90-413 Łódź** w terminie **do 17.10.2018. Decyduje data wpływu**. Opis koperty musi zawierać: dane Oferenta, dane Zamawiającego, dopisek: „Odpowiedź na zapytanie ofertowe nr 24/9.1.1III/2018 na realizację cateringu w postaci przerw kawowych w ramach projektu „Równi na starcie III- kompleksowa aktywizacja podopiecznych MOS nr 2 i MOS nr 4 w Łodzi”.
6. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Oferenci odpowiedzialni są za poniesienie wszystkich kosztów związanych z przygotowaniem oraz złożeniem ofert.
8. Oferent związany jest ofertą przez 30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub unieważnienia, odwołania postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.
10. Poprzez złożenie oferty Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty oraz akceptuje udział w postępowaniu na warunkach i zasadach wskazanych w zapytaniu ofertowym.

**V. Kryteria oceny oferty z informacją o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie każdego z kryterium oceny oferty**

1. Obligatoryjne:

- posiadanie prawa do świadczenia ww. usług (np. wpis do KRS) będących przedmiotem oferty,
- brak powiązań z Zamawiającym (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego),

2. Punktowe (o spełnieniu lub niespełnieniu poszczególnych kryteriów będzie decydowała Komisja powołana przez Zamawiającego). Brak informacji w danym kryterium punktowym oznaczać będzie przyznanie 0 punktów w tymże kryterium w procesie wyboru. Punkty przyznawane w ramach wszystkich kryteriów punktowych posiadają tę samą wagę:

a) Cena (0-40 pkt.):

Lp.	Kryterium oceny oferty	Punktacja	Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty
1	Cena brutto za realizację jednej przerwy kawowej dla jednego uczestnika projektu	Punktacja: od 0 do 40 pkt. (waga: 50%)	Oferent podający najniższą cenę (w PLN) uzyska największą liczbę punktów w kryterium. Porównanie nastąpi w sposób polegający na obliczeniu stosunku ceny w ofercie z najniższą ceną do ceny badanej oferty. Liczba punktów przyznawanych poszczególnym ofertom nastąpi w wyniku przemnożenia otrzymanego ilorazu przez 40. $K_{cena} = (C_{min} / C_{bof}) \times 40$ $C_{min}$ - cena w ofercie z najniższą ceną, $C_{bof}$ - ceny badanej oferty Maksymalna liczba punktów dla tego kryterium: 40.

- b) Liczbę osób zatrudnionych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia będących osobami niepełnosprawnymi w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. poz. 721, ze zm.):
- a. 0 osób (+0 punktów),
  - b. 1 osoba (+20 punktów),

c. 2 osoby i więcej (+40 punktów).

5. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie będzie mogło zostać udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## VI. Proces oceny ofert

- Oceny ofert dokonuje Komisja, składająca się z Przewodniczącego oraz Członka komisji.
- Ocena ofert dokonana zostanie po zakończeniu naboru ofert. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający sporządzi protokół postępowania w formie pisemnej. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej projektu [www.mos.inse.pl](http://www.mos.inse.pl) i przekazana do każdego Oferenta, który złożył ofertę.
- Na wniosek Zamawiającego Oferent ma prawo do jednokrotnego uzupełnienia błędów formalnych.
- Zamawiający dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z Oferentem, który otrzymał najwyższą liczbę punktów, gdy zaproponowana cena przekroczy przeznaczony na ten cel budżet. Brak porozumienia skutkować będzie wyborem drugiej w kolejności oferty i w razie potrzeby podjęciem kolejnych negocjacji.
- Decyzja podjęta przez Komisję ma charakter ostateczny, a Oferentom nie przysługuje prawo do odwołania.
- Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta będzie stanowiła liczbę punktów przyznanych w ramach kryteriów punktowanych, wskazanych w punkcie V.2. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów i spełni kryteria obligatoryjne zostanie uznana za najkorzystniejszą. W przypadku więcej niż jednej oferty z przyznaną jednakową liczbą punktów o pierwszeństwie zdecyduje: 1. wyższa liczba osób zatrudnionych przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia będących osobami niepełnosprawnymi w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. poz. 721, ze zm.); 2. kolejność złożenia ofert. Brak informacji w danym kryterium punktowym oznaczać będzie przyznanie 0 punktów w tymże kryterium w procesie oceny/wyboru. Oferentowi, którego oferta nie zostanie wybrana, w szczególności w przypadku niespełnienia kryteriów wyboru, niezyskania wymaganej liczby punktów, zmiany warunków udzielenia zamówienia, anulowania postępowania/zamówienia lub niezawarcia umowy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- Komisja powołana przez Zamawiającego na każdym etapie wyboru Oferenta może zażądać od niego przedstawienia oryginałów lub kopii dokumentów, jednoznacznie potwierdzających spełnienie kryteriów obligatoryjnych oraz punktowych.
- Po upublicznieniu informacji o wyniku postępowania Zamawiający zawiera umowę (zakres minimalny – por. załącznik nr 3 do zapytania) z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. W przypadku gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną liczbę punktów i spełnił kryteria obligatoryjne.
- Zamawiający dopuści zmianę umowy z następujących powodów:



- a) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
- b) okoliczności siły wyższej,
- c) zmian powszechnie obowiązujących regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy,
- d) otrzymania decyzji jednostki finansującej przedmiotowe zamówienie zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji, czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których wykonania Zamawiający zostanie zobowiązany.

#### VII. Informacje dodatkowe

1. Dodatkowe pytania odnośnie zapytania ofertowego należy kierować na adres: [mos@inse.pl](mailto:mos@inse.pl).

#### Załączniki:

1. Oferta cenowa.
2. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym.

#### Zatwierdzono:

Łódź, dn. 10.10.2018 r.